



INFORMATIE- EN AFSPRAKENBOEK SCHEIDSRECHTERSZAKEN AMATEURVOETBAL SEIZOEN 2011/'12

SCHEIDSRECHTERS VELD SENIOREN, JEUGD, DAMES

ASSISTENT-SCHEIDSRECHTERS VELDVOETBAL

RAPPORTEURS, COACHES, PRAKTIJKBEGELEIDERS

INHOUDSOPGAVE

1. Contactgegevens scheidsrechterszaken amateurvoetbal	4
2. Algemene bepalingen	5
2.1 Aanstellingen scheidsrechter binnen een scheidsrechtersgroep	5
2.2 Declaraties	5
2.3 Lidmaatschap KNVB	5
2.4 Onweer	5
2.5 Pupil van de week veldvoetbal	6
2.6 Scheidsrechterstenue	6
2.7 Vrije toegang bij wedstrijden	6
2.8 Afmeldingen scheidsrechter of assistent-scheidsrechter	6
2.9 Algemene begeleiding	6
2.10 Het talenttraject (assistent-)scheidsrechters	6
2.11 Eerstejaars scheidsrechters	7
2.12 Tot welk district behoort een scheidsrechter?	7
2.13 Groepsindelingen veldvoetbal	7
2.14 Spelerspas	7
2.15 Bestuursbesluit gele en rode kaarten	7
2.16 Strafrapportformulieren	8
2.17 Verkorte procedure	8
2.18 Wedstrijdformulieren	8
2.19 Disciplinaire overtredingen	8
2.20 Herhaald afmelden	9
2.21 Overplaatsing van zaterdag naar zondag en omgekeerd	9
2.22 Het fungeren als scheidsrechter op zaterdag en zondag	9
2.23 Terugkeer van (assistent-)scheidsrechters	9
2.24 assistent-scheidsrechter	10
2.25 Vervangingsregeling scheidsrechters topklasse	10
2.26 Vervangingsregeling scheidsrechters hoofdklasse	10
3. Promotie en degradatie	10
3.1 Algemene bepalingen	10
3.2 Het aantal promoverende scheidsrechters	11
3.3 Plaatsing jonge talentvolle scheidsrechters boven de sterkte (boventallig)	12
3.4 Afbouw AV-1 boven de sterkte	12
4. Opleidingen	13
4.1 SO-I	13
4.2 SO-II	13
5. Themabijeenkomsten	13
6. Rapportage aan tuchtzaken	14
6.1 Het geven van een waarschuwing	14
6.2 Het verder deelnemen aan een wedstrijd ontzeggen ten gevolge van twee waarschuwingen	14
6.3 Het verder deelnemen aan een wedstrijd ontzeggen na een waarschuwing	14
6.4 Directe ontzegging van verdere deelname	14
6.5 Waarschuwingen en/of het ontzeggen van verdere deelname bij vriendschappelijke wedstrijden en/of toernooien	14



7. Excessieve overtredingen	14
7.1 Definitie <i>exces</i>	14
7.2 Procedure <i>exces jegens officials</i>	15
8. Beoordelen scheidsrechters	15
8.1 Aanstellingen rapporteurs	15
8.2 Eisen	15
8.3 Becijfering van de rapporten	15
8.4 Kwaliteitscontrole	16
8.5 Bezwaar op uitgebracht rapport	16
8.6 Welke bezwaren worden in behandeling genomen?	16
8.7 Wanneer besluit de bezwarencommissie om een rapport te seponeren?	16
8.8 Uitspraak bezwarencommissie	17
8.9 Beroep	17
8.10 Rapportbesprekingen	17
8.11 Rapporten bij late aanstellingen	17
8.12 Toezenden van kopie rapporten	17
8.13 Ranking scheidsrechter	17
8.14 Cijfers aan het eind van het seizoen omgezet naar punten	17
8.15 Uitleg puntensysteem	17
9. Bijzondere wedstrijden	20
9.1 Regeling vriendschappelijke wedstrijden	20
10. Internationale scheidsrechters	21
10.1 Conditietest	21
10.2 Medische keuring	21



1. CONTACTGEGEVENS SCHEIDSRECHTERSZAKEN AMATEURVOETBAL

Naam	Coördinator	Adres
KNVB Landelijk	Richard Jacobs	Bezoekadres: Woudenbergseweg 56-58 3707 HX Zeist Postadres: Postbus 515 3700 AM Zeist E-mailadres: av-scheidsrechterszaken@knvb.nl Telefoon: 0343-499130
KNVB district Noord	Wim Kamps	Bezoekadres: Abe Lenstra Boulevard 4 8448 JB Heerenveen Postadres: Postbus 675 8440 AR Heerenveen E-mailadres: noord-scheidsrechterszaken@knvb.nl Telefoon: 0513-618926
KNVB district Oost	Arnold Spin	Bezoekadres: Keulenstraat 11 7418 ET Deventer Postadres: Postbus 618 7400 AP Deventer E-mailadres: oost-scheidsrechterszaken@knvb.nl Telefoon: 0570-664202
KNVB district West I	Marco Ritmeester	Bezoekadres: Overschiestraat 194 1062 XK Amsterdam Postadres: Postbus 9202 1006 AE Amsterdam E-mailadres: west1-scheidsrechterszaken@knvb.nl Telefoon: 020-4879163
KNVB district West II	Jurjen Nienhuis	Bezoekadres: Leningradplaats 13-15 3066 SG Rotterdam Postadres: Postbus 8200 3066 SG Rotterdam E-mailadres: west2-scheidsrechterszaken@knvb.nl Telefoon: 010-2862119
KNVB district Zuid I	Hans Quaars	Bezoekadres: Takkebijsters 3 4817 BL Breda Postadres: Postbus 5504 4801 DE Breda E-mailadres: zuid1-scheidsrechterszaken@knvb.nl Telefoon: 076-5728313
KNVB district Zuid II	Ludy Schoenmakers	Bezoekadres: Susterderweg 31 6118 CP Nieuwstadt Postadres: Postbus 100 6118 ZJ Nieuwstadt E-mailadres: zuid2-scheidsrechterszaken@knvb.nl Telefoon: 046-4819424



2. ALGEMENE BEPALINGEN

2.1 AANSTELLINGEN SCHEIDSRECHTER BINNEN EEN SCHEIDSRECHTERS GROEP

Een scheidsrechter komt in aanmerking voor het leiden van een wedstrijd die behoort bij het wedstrijdpakket van zijn groep. Dit betekent dat het totale aantal wedstrijden per seizoen zoveel mogelijk evenredig wordt verdeeld over de scheidsrechters in die groep.

Bij het vaststellen van inhaalwedstrijden worden de aanstellingen via de computer opnieuw verricht. Dit betekent dat de scheidsrechter niet automatisch zijn oude aanstellingen terugkrijgt.

2.2 DECLARATIES

Het bestuur amateurvoetbal heeft voor seizoen 2011/12 de scheidsrechterstarieven als volgt vastgesteld:

Declaraties scheidsrechters

Een basisvergoeding van € 19,10 per wedstrijd en € 0,26 per km. Daarnaast ontvangen de scheidsrechters uit de groepen AV-1, AV-2, AV-A1 en AV-J1 een vergoeding voor een lunch vanwege de reistijd van € 5,10 per wedstrijd.

Declaraties rapporteurs en praktijkbegeleiders

Een km-vergoeding van € 0,26 en € 8,10 per wedstrijddag/wedstrijdavond.

Declaraties voor toernooien

Een scheidsrechter die een toernooi leidt, mag bij de organiserende vereniging c.q. instantie slechts de vergoeding voor één wedstrijd per dag in rekening brengen. Bij het leiden van vriendschappelijke wedstrijden mag aan de betrokken vereniging eveneens slechts volgens de geldende normen worden gedeclareerd.

2.3 LIDMAATSCHAP KNVB

Ieder die een functie bekleedt binnen een vereniging en/of de KNVB dient lid te zijn van de KNVB. Aan dit lidmaatschap is een contributiebedrag verbonden, waarin ook een gedeelte aan verzekeringspremie is opgenomen. Dit bedrag wordt jaarlijks vastgesteld. Indien men bij een veld- of zaalvoetbalvereniging als lid geregistreerd staat, dan betaalt men dit contributiebedrag al via deze vereniging.

2.4 ONWEER

In geval van onweer dient de scheidsrechter, belast met het leiden van een veldvoetbalwedstrijd, als volgt te handelen:

- a) Wanneer vooraf bekend is dat er onweer kan komen, dient beide assistent-scheidsrechters te worden gevraagd alert te zijn op eventuele onweersontwikkeling.
- b) Onweer wordt gevaarlijk voor spelers, toeschouwers enz. als de tijd die verloopt tussen het zien van de bliksemflits en de daaropvolgende donder minder is dan 10 seconden. Dit betekent dan dat het onweer zich globaal op 3 km afstand bevindt. Aangezien onweer zich snel kan verplaatsen, is het dan tijd maatregelen te treffen. Het bovenstaande is een vuistregel die niet altijd opgaat. Onweer kan zich soms plotseling aankondigen, al gaat er meestal wel een dreigende weersontwikkeling aan vooraf. Men dient alert te blijven op dergelijke ontwikkelingen.
- c) Is het tijdsverschil tussen het zien van de bliksem en het horen van de donder minder dan 10 seconden, dan dient de wedstrijd onmiddellijk te worden onderbroken.
- d) Spelers, scheidsrechter en assistent-scheidsrechters dienen zich terug te trekken in de kleedgebouwen.
- e) De scheidsrechter meldt de reden van de (tijdelijke) onderbreking van de wedstrijd aan de beide aanvoerders. Vervolgens moet door het bestuur van de ontvangende vereniging via de geluidsinstallatie aan de toeschouwers worden verzocht een schuilplaats in de gebouwen, auto's of bussen te zoeken. Ook een overdekte tribune biedt een redelijke bescherming.
- f) De wedstrijd kan ten hoogste 30 minuten worden onderbroken. Daarna dient de wedstrijd definitief te worden gestaakt. Eerder definitief staken is echter ook mogelijk als bijvoorbeeld door enorme neerslag het veld inmiddels onbespeelbaar is geworden. Het definitief staken binnen 30 minuten moet echter altijd een uitzondering zijn.



2.5 PUPIL VAN DE WEEK VELDVOETBAL

De pupil van de week mag gedurende de gehele wedstrijd in de dug-out plaatsnemen. Ook mag de pupil van de week de aftrap van een wedstrijd verrichten, waarna aan hem en zijn begeleiders de gelegenheid wordt gegeven het speelveld te verlaten.

2.6 SCHEIDSRECHTERSTENUE

Volledigheidshalve wordt vermeld, dat het scheidsrechterstenu in principe zwart is, maar ook de volgende kleuren zijn toegestaan:

- a) zwart met groene verticale strepen
- b) groen

alsmede de zogenaamde FIFA WK '94-, FIFA WK '98-, FIFA WK '02-, FIFA WK '06- en UEFA EK '08 en FIFA WK '10-kleuren.

Verder zijn de kleuren toegestaan die het gevolg zijn van contracten die zijn aangegaan door de KNVB en de COVS met externe sponsors, met dien verstande dat een scheidsrechter te allen tijde een tenue dient te dragen, dat een afwijkende kleur heeft van de tenues van de twee in competitieverband tegen elkaar spelende voetbalverenigingen.

Indien door scheidsrechters gebruik wordt gemaakt van één van de hierboven bedoelde kleuren anders dan zwart en er door de KNVB assistent-scheidsrechters zijn aangesteld, is het noodzakelijk **uniformiteit in kleding** tussen scheidsrechter en assistent-scheidsrechters af te spreken. Mocht afstemming niet mogelijk zijn, dan moet worden gekozen voor het zwarte tenue.

Scheidsrechters in het amateurvoetbal zullen alleen de officiële scheidsrechtersbadge moeten dragen. Dit betreft een losse badge en niet het ingeweven logo van de KNVB zoals in het betaald voetbal gebruikelijk is.

2.7 VRIJE TOEGANG BIJ WEDSTRIJDEN

KNVB-scheidsrechters en geregistreerde opgeleide verenigings-scheidsrechters hebben vrije toegang bij wedstrijden in het amateurvoetbal op vertoon van hun bewijs van vrije toegang amateurvoetbal seizoen 2011/12. Tot de wedstrijden in de sectie betaald voetbal hebben uitsluitend toegang de houders van een toegangsbewijs betaald voetbal. In vele gevallen zijn er speciale afspraken gemaakt tussen betaald voetbal organisaties en de plaatselijke of regionale COVS-groep(en).

2.8 AFMELDINGEN SCHEIDSRECHTER OF ASSISTENT-SCHEIDSRECHTER

Een scheidsrechter of assistent-scheidsrechter meldt zich af bij het districtskantoor waartoe betrokkene behoort. Het districtskantoor maakt bekend op welke wijze een afmelding dient te geschieden indien het districtskantoor gesloten is. Het districtskantoor draagt in het algemeen zorg voor vervanging van de scheidsrechter en assistent-scheidsrechter.

2.9 ALGEMENE BEGELEIDING

Onder begeleiding wordt verstaan: het steunen van de scheidsrechters in algemene zin. De desbetreffende districtscommissie scheidsrechterszaken zal indien mogelijk scheidsrechters begeleiden, c.q. laten begeleiden die daarom vragen of door hun prestaties en/of omstandigheden hiervoor in aanmerking komen.

2.10 HET TALENTENTRAJECT (ASSISTENT-)SCHEIDSRECHTERS

Het talententraject bestaat uit twee trajecten: betaald voetbal (verder afgekort als TT BV) en amateurvoetbal (verder afgekort als TT AV). Scheidsrechters die deelnemen aan het TT BV kunnen in aanmerking komen voor promotie naar de Masterclass.

Scheidsrechters die deelnemen aan het TT AV worden in hun eigen district extra begeleid. Het doel is om scheidsrechters sneller naar hun top te laten groeien.



Scheidsrechters uit het TT AV kunnen uiteindelijk worden geplaatst in het TT BV, mits zij voldoen aan de gestelde criteria. Deze criteria zijn: actief zijn in groep AVLL, AV-1 of AV-2, internationaal perspectief, aantoonbare progressie hebben geboekt en persoonlijkheid. Om te kunnen promoveren naar de Masterclass geldt bovendien nog dat de scheidsrechter minimaal 1 jaar actief is in groep AV-LL of AV-1 en dat is voldaan aan de FIFA-conditietest en spelregeltoets.

2.11 EERSTEJAARS SCHEIDSRECHTERS

Een beginnende scheidsrechter wordt ingedeeld in de startgroep. De scheidsrechter wordt in principe voor een periode van zes maanden gevolgd, om zodoende een goed oordeel over de capaciteiten te verkrijgen. De startende scheidsrechters worden gevolgd door minimaal drie verschillende praktijkbegeleiders, waarbij het beoordelingsformulier 'scheidsrechters in startgroep' wordt gebruikt. Het is de praktijkbegeleider toegestaan om voor en na de wedstrijd contact te hebben met de scheidsrechter. Iedere praktijkbegeleider geeft aan de hand van het formulier aan of de scheidsrechter de capaciteit heeft om hoger dan groep AV-5 of AV-J4 in te stromen. Vervolgens wordt de scheidsrechter geplaatst op niveau (respectievelijk AV-5 t/m AV-3 of AV-J4 t/m AV-J2). De hoofdcommissie scheidsrechterszaken/het bestuur amateurvoetbal deelt de scheidsrechter na deze zes maanden in.

2.12 TOT WELK DISTRICT BEHOORT EEN SCHEIDSRECHTER?

De woonplaats van de scheidsrechter is bepalend voor het district waartoe hij of zij behoort. In zeer bijzondere gevallen is dispensatie mogelijk. Dit verzoek dient ter beoordeling te worden voorgelegd aan de hoofdcommissie scheidsrechterszaken/bestuur amateurvoetbal.

Bij verhuizing naar een ander district blijft de scheidsrechter fungeren op het niveau waarop hij in het district waar hij vandaan kwam fungeerde, c.q. zou gaan fungeren, ook al wordt daarmee de groepsgrootte overschreden.

2.13 GROEPSINDELINGEN VELDVOETBAL

Het amateurvoetbal kent zowel voor het zaterdag-, zondag- als vrouwenvoetbal één piramide, waarin ook de verenigingsscheidsrechters zijn opgenomen. Daarnaast is er een aparte piramide voor jeugdscheidsrechters en voor assistent-scheidsrechters. Iedere piramide kent een startgroep, waarin beginnende (assistent)-scheidsrechters worden geplaatst om ze na een half jaar op het juiste niveau te kunnen indelen.

2.14 SPELERSPAS

Lees alles over de spelerspas en alle specifieke taken van de scheidsrechters met betrekking tot dit onderwerp via [http://downloadcentrum.knvb.nl/sportlink/knvb/document/Brochure spelerspas.pdf?id=73](http://downloadcentrum.knvb.nl/sportlink/knvb/document/Brochure%20spelerspas.pdf?id=73)

2.15 BESTUURSBESLUIT GELE EN RODE KAARTEN

Binnen het amateurvoetbal kunnen scheidsrechters gele en rode kaarten geven aan personen die op de bank mogen zitten. Dit geldt dus voor zowel wisselerspelers als niet-spelers (trainer, verzorger, elftalbegeleider e.d.). De regeling komt op het volgende neer:

- Scheidsrechters kunnen gele en rode kaarten uitdelen aan de personen op de bank.
- Bij het geven van gele en rode kaarten aan niet-spelers, niet zijnde de trainer of coach (verzorger, elftalbegeleider e.d.) vindt een aparte rapportage plaats door de scheidsrechter en/of rapporteur aan de tuchtcommissie. Die rapportage is conform de huidige procedure.
- Bij het geven van een gele kaart aan een trainer of coach of een op de bank zittende wisselerspeler, wordt - conform het registratiesysteem - deze kaart vermeld op het wedstrijdformulier. Indien de wisselerspeler daarna aan de wedstrijd deelneemt en de scheidsrechter is genoodzaakt deze speler opnieuw een gele kaart te tonen, dan dient deze tweede gele kaart direct gevolgd te worden door de rode kaart (= het verder deelnemen aan de wedstrijd wordt ontzegd).
- Indien aan een wisselerspeler een rode kaart wordt getoond terwijl hij op de bank zit, kan hij daarna niet aan de wedstrijd deelnemen. Bovendien dient de speler zich buiten de afrastering te begeven.



- e. Het bestuursbesluit is niet van toepassing op de assistent-scheidsrechter, aangezien het bestuursbesluit uitsluitend van toepassing is op personen die op de bank zitten. Voor de assistent-scheidsrechters blijft de normale procedure van kracht.

Met het afkondigen van deze maatregel heeft de scheidsrechter een instrument in handen om tijdig en adequaat te reageren op ongepast gedrag, waaronder opmerkingen en/of gebaren vanaf de bank.

2.16 STRAFRAPPORTFORMULIEREN

De strafrapporten van de scheidsrechter (en van de eventueel aangestelde assistent-scheidsrechters) dienen uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 12.00 uur in het bezit te zijn van het kantoor dat is belast met de organisatie van deze competitie. Voor het zaalvoetbal geldt dat deze rapporten uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 24.00 uur in het bezit dienen te zijn van het desbetreffende kantoor. Toezending kan per telefax of elektronisch berichtenverkeer plaatsvinden. De overige rapportformulieren (van de betrokkene, eventuele tegenspeler, verenigingen, rapporteur en waarnemer) hoeven pas te worden ingezonden als hierom wordt verzocht.

2.17 VERKORTE PROCEDURE

De verkorte procedure is voor het snel kunnen aanpakken van excessen en voor het in de eindfase kunnen waarborgen van een eerlijk verloop van de competitie. Zaken worden volgens de verkorte procedure behandeld, indien vermoed wordt dat er sprake is van een excessieve overtreding of indien voldaan is aan de volgende voorwaarden:

- a) het betreft een wedstrijd van een competitie ingedeeld in de categorie A veldvoetbal of in de categorie A zaalvoetbal en
- b) de wedstrijd was vastgesteld op, of verplaatst naar 15 maart of een latere datum van het lopende seizoen en
- c) de wedstrijd is niet gespeeld of niet uitgespeeld en/of
 - 1) er is gemotiveerd aangifte gedaan van een niet gerechtigde speler en/of
 - 2) er is sprake van ernstige ongeregeldheden voor, tijdens of na de wedstrijd en/of
 - 3) er is sprake van ongeregeldheden voor tijdens of na de wedstrijd en het desbetreffende bestuur verzoekt om toepassing van de verkorte procedure.

De regeling van de verkorte procedure is opgenomen in het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal, titel 7, artikelen 90 t/m 100.

2.18 WEDSTRIJDFORMULIEREN

Ingevolge het bepaalde in artikel 26 lid 8 van het Reglement Wedstrijden Amateur Veldvoetbal is de thuisclub verplicht het originele wedstrijdformulier toe te zenden aan het districtskantoor dat de desbetreffende competitie/klasse organiseert. Echter, indien tijdens de eindfase van de competitie de verkorte procedure van toepassing is (vanaf 15 maart), geldt dat de door de KNVB aangestelde scheidsrechter zorg draagt voor het insturen van het wedstrijdformulier aan het districtskantoor. In verband met het afwickelen van tuchtzaken volgens de verkorte procedure, dient het wedstrijdformulier de eerste werkdag nadat de wedstrijd is gespeeld op het districtskantoor binnen te zijn.

2.19 DISCIPLINAIRE OVERTREDINGEN

Reglementaire overtredingen

Reglementaire overtredingen zoals:

- het niet tijdig doorgeven van gegeven waarschuwingen of veldverwijderingen;
- het niet tijdig rapporteren;
- het weigeren van (aanvullende) inlichtingen te verstrekken aan de tuchtcommissie en/of commissie van beroep;
- het bewust verstrekken van onjuiste inlichtingen, etc.

Scheidsrechterlijke overtredingen

Scheidsrechterlijke overtredingen, zoals:

- het niet verschijnen voor het leiden van een wedstrijd of het wegblijven als assistent-scheidsrechter;



- het weigeren een aanstelling te accepteren;
- het afschrijven zonder hiervoor gegronde redenen te kunnen opgeven, etc.;
- niet handelen naar algemeen gangbare normen van fatsoen (onder invloed, zonder respect, etc.).

Afhandeling overtredingen

Reglementaire overtredingen worden behandeld door de tuchtcommissie. Scheidsrechterlijke overtredingen worden door de hoofdcommissie scheidsrechterszaken/het bestuur amateurvoetbal, respectievelijk het districtsbestuur van het desbetreffende district behandeld.

Voor scheidsrechterlijke overtredingen kunnen als disciplinaire maatregel de aanstellingen komen te vervallen. Ook kan de scheidsrechter in de vervolprogramma's niet worden aangesteld. Herhaling van een scheidsrechterlijke overtreding binnen twaalf maanden wordt afgedaan met een voorstel om over te gaan tot het afvoeren van een scheidsrechter.

2.20 HERHAALD AFMELDEN

Indien het districtskantoor, de districtscommissie scheidsrechterszaken/districtsbestuur of de hoofdcommissie scheidsrechterszaken/het bestuur amateurvoetbal over duidelijke aanwijzingen beschikt dat een scheidsrechter afzegt om onduidelijke of onaanvaardbare/niet weerlegbare redenen, dan neemt de hoofdcommissie scheidsrechterszaken/het bestuur amateurvoetbal de volgende maatregelen in onderstaande volgorde:

- Brief aan de scheidsrechter, met reden van ongenoegen, waarin wordt gewezen op de consequenties. Zo nodig wordt de scheidsrechter uitgenodigd voor een gesprek met afgevaardigden van het districtsbestuur/bestuur amateurvoetbal.
- Het niet laten promoveren van de scheidsrechter, ondanks de stand op de ranglijst.
- Het laten degraderen van de scheidsrechter, ondanks de stand op de ranglijst.
- Het voorstel om over te gaan tot het afvoeren van de scheidsrechter.

2.21 OVERPLAATSING VAN ZATERDAG NAAR ZONDAG EN OMGEKEERD

Verzoeken tot overplaatsing dienen schriftelijk te worden ingediend en zijn ter beoordeling van de hoofdcommissie scheidsrechterszaken/het bestuur amateurvoetbal.

2.22 HET FUNGEREN ALS SCHEIDSRECHTER OP ZATERDAG EN ZONDAG

Voor de scheidsrechters en assistent-scheidsrechters veldvoetbal die willen fungeren in de wedstrijden op zaterdag en zondag is het navolgende van toepassing:

Scheidsrechters zijn vrij om op zaterdag en zondag op ieder niveau te fluiten. Beoordelingen en de promotie-/degradatieregeling zijn uitgangspunt op welk niveau de scheidsrechter op beide dagen actief is. De prestaties van de zaterdag worden niet meegenomen in de beoordeling van de zondag (en vice versa).

2.23 TERUGKEER VAN (ASSISTENT-)SCHEIDSRECHTERS

Terugkeer na beëindigen loopbaan/door medische redenen

Elke terugkeer na beëindigen loopbaan of door medische redenen is ter beoordeling van het DB/BAV.

Terugkeer als scheidsrechter betaald voetbal naar het amateurvoetbal

Een scheidsrechter die terugkeert uit het betaalde voetbal naar het amateurvoetbal wordt geplaatst in groep AV-LL of AV-1 van het amateurvoetbal. Als betaald voetbal anders adviseert, volgt er overleg. Plaatsing geschiedt eventueel boven de groepsgrootte. Het bestuur amateurvoetbal neemt het uiteindelijke besluit.

Terugkeer als assistent-scheidsrechter betaald voetbal naar het amateurvoetbal

Een assistent-scheidsrechter betaald voetbal die als assistent-scheidsrechter terugkeert naar het amateurvoetbal wordt ingedeeld in de groep AV-AL of AV-A1 van de piramide assistent-scheidsrechters. Als betaald voetbal anders adviseert,



volgt er overleg. Plaatsing geschiedt eventueel boven de groepsgrootte. Het bestuur amateurvoetbal neemt het uiteindelijke besluit.

Een assistent-scheidsrechter betaald voetbal die als scheidsrechter terugkeert naar het amateurvoetbal wordt door de hoofdcommissie op niveau ingedeeld. Betaald voetbal kan daarin adviseren. Het districtsbestuur neemt het uiteindelijke besluit.

2.24 ASSISTENT-SCHEIDSRECHTER

- De assistent-scheidsrechters worden ingedeeld in aparte groepen voor assistent-scheidsrechters (AV-AL, AV-A1 of AV-Astart). Om als assistent-scheidsrechter te mogen fungeren moet de kandidaat in het bezit zijn van een BOS Veld diploma en de module assistent-scheidsrechter met goed gevolg hebben afgesloten. Alvorens tot plaatsing in de groep over te gaan, is een proefperiode (start-groep) van zes maanden van kracht waarin de geschiktheid wordt getoetst.
- Aangezien het aantal wedstrijden waarbij assistent-scheidsrechters kunnen worden ingezet beperkt is, is de plaatsing in deze aparte groep afhankelijk van het aantal fungerende assistent-scheidsrechters in het district.
- Handhaving in de groep van assistent-scheidsrechters is afhankelijk van geleverde prestaties. De beoordeling komt tot stand door minimaal vier rapporten over het functioneren als assistent-scheidsrechter.

Beoordeling assistent-scheidsrechters

De prestaties van de assistent-scheidsrechters worden door middel van een landelijk vastgesteld rapportageformulier beoordeeld. De assistent-scheidsrechters worden minimaal viermaal per seizoen beoordeeld. De rapportage van de assistent-scheidsrechter wordt uitgevoerd door een apart hiervoor aangestelde rapporteur, die slechts een assistent per bezoek beoordeelt.

2.25 VERVANGINGSREGELING SCHEIDSRECHTERS TOPKLASSE

Een scheidsrechter die een wedstrijd in de topklasse leidt en niet in staat is de wedstrijd te vervolgen kan worden vervangen door:

1. een uit het publiek beschikbare scheidsrechter van niveau AV-LL of AV-1 (in die volgorde en bovendien geen lid van één van beide verenigingen).
2. de assistent-scheidsrechter, indien deze maximaal twee seizoenen geleden wedstrijden uit de hoofd-, 1e en/of 2e klasse heeft gefloten.
3. een uit het publiek beschikbare scheidsrechter van niveau AV-2.
4. Indien aan géén van genoemde voorwaarden kan worden voldaan, wordt de wedstrijd gestaakt.

2.26 VERVANGINGSREGELING SCHEIDSRECHTERS HOOFDKLASSE

Een scheidsrechter die een wedstrijd in de hoofdklasse leidt en niet in staat is de wedstrijd te vervolgen kan worden vervangen door:

1. een uit het publiek beschikbare scheidsrechter van niveau AV-1 (geen lid van één der beide verenigingen).
2. de assistent-scheidsrechter, indien deze maximaal twee seizoenen geleden wedstrijden uit de hoofd-, 1e en/of 2e klasse heeft gefloten.
3. een uit het publiek beschikbare scheidsrechter van niveau AV-2 of AV-3, mits beide verenigingen hiermee akkoord gaan.
4. Indien aan géén van genoemde voorwaarden kan worden voldaan, wordt de wedstrijd gestaakt.

3. PROMOTIE EN DEGRADATIE

3.1 ALGEMENE BEPALINGEN

Handhaving/promotie vindt slechts plaats indien betrokkene ten minste het aantal wedstrijden in functie is geweest als (assistent-)scheidsrechter, zoals in de tabel is weergegeven. Overigens moeten deze wedstrijden wel behoren tot het wedstrijdpakket van de desbetreffende (assistent-)scheidsrechter.



	AV-LL + AV-AL	AV-1 + AV-A1	AV-2	AV-3	AV-4	AV-5
Minimaal aantal te fluiten wedstrijden (handhaving)	18	18	13	12	11	10
Minimaal aantal te fluiten wedstrijden (promotie)	-	18	16	15	14	13

		AV-J1	AV-J2	AV-J3	AV-J4	AV-start
Minimaal aantal te fluiten wedstrijden (handhaving)		13	12	11	10	>70% van het aantal aange-stelde wedstrijden
Minimaal aantal te fluiten wedstrijden (promotie)		-	15	14	13	-

3.2 HET AANTAL PROMOVERENDE SCHEIDSRECHTERS

Voor de groepen AV-LL, AV-1 en AV-2 is het aantal promoverende en degraderende scheidsrechters landelijk vastgesteld.

- AV-LL zaterdag zes degradanten;
AV-LL zondag vijf degradanten;
- AV-1 vanuit een landelijke ranking promoveren de vier beste scheidsrechters naar groep AV-LL ongeacht herkomst district
- Indien er uit een district één of meerdere promoties vanuit AV-1 naar de AV-LL plaatsvinden, kan er vanuit de AV-2 van het desbetreffende district één of meerdere extra promoties gedaan worden zodat AV-1 aangevuld wordt tot het vastgestelde aantal.
- Voor AV-3 is het aantal promoverende scheidsrechters landelijk vastgesteld op drie.

Senioren zaterdag

	AV-1	AV-2	AV-3	AV-4	AV-5
AV-1	10 → 10	-/- 2			
AV-2	+ 2	18 → 18	-/- 3		
AV-3		+ 3	variabel	aantal = % promovendi vanuit AV-4	
AV-4			+ 10-15 %	variabel	aantal = % promovendi vanuit AV-5
AV-5				+ 10-15 %	variabel

Senioren zondag

	AV-1	AV-2	AV-3	AV-4	AV-5
AV-1	9 → 9	-/- 2			
AV-2	+ 2	18 → 18	-/- 3		
AV-3		+ 3	variabel	aantal = % promovendi vanuit AV-4	
AV-4			+ 10-15 %	variabel	aantal = % promovendi vanuit AV-5
AV-5				+ 10-15 %	variabel

Jeugd

	AV-J1	AV-J2	AV-J3	AV-J4
AV-J1	9 → 9	-/- 2		
AV-J2	+ 2	34 → var	aantal = % promovendi vanuit AV-J3	
AV-J3		+ 10-15 %	49 → var	aantal = % promovendi vanuit AV-J4
AV-J4			+ 10-15 %	58 → var

3.3 PLAATSING JONGE TALENTVOLLE SCHEIDSRECHTERS BOVEN DE STERKTE (BOVENTALLIG)

Voor een 'boventallige' plaats komt uitsluitend een zeer talentvolle scheidsrechter in aanmerking, conform de criteria van het talenttraject.

Per speeldag kan in groep AV-LL maximaal een boventallige scheidsrechter worden geplaatst.

Per speeldag kunnen in groep AV-1 en AV-2 maximaal twee boventallige scheidsrechters worden geplaatst.

3.4 AFBOUW AV-1 BOVEN DE STERKTE

- Bij één of twee scheidsrechters boven de groeps grootte wordt dit afgebouwd door middel van extra degradatie voor dat lopende seizoen.
- Bij drie of vier scheidsrechters boven de groeps grootte wordt dit afgebouwd door middel van twee extra degradaties voor dat lopende seizoen en één of twee extra degradaties voor het seizoen daarop.
- Bij vijf of zes scheidsrechters boven de groeps grootte wordt dit afgebouwd door middel van twee extra degradaties voor dat lopende seizoen, twee extra degradaties voor het seizoen daarop en weer één of twee extra degradaties voor het seizoen daarop.

Ongeacht het aantal scheidsrechters boven de groeps grootte wordt bij de verdeling van het wedstrijd pakket enkel rekening gehouden met het vastgestelde aantal reguliere scheidsrechters per groep.



4. OPLEIDINGEN

4.1 SO-I

Als een scheidsrechter naar groep AV-1 promoveert, volgt hij zo spoedig mogelijk de S.O. I cursus. Het volgen van deze cursus is verplicht. Wanneer de scheidsrechter niet de mogelijkheid heeft om de SO-I cursus te volgen, dan kan ontheffing worden gevraagd aan het bestuur amateurvoetbal. Neemt hij dan opnieuw niet deel aan de eerstvolgende cursus, dan volgt directe terugplaatsing naar groep AV-2. Een scheidsrechter kan niet promoveren naar AV-LL als hij de SO-I cursus nog niet heeft behaald. Voor een scheidsrechter die in verband met werkzaamheden nooit op zaterdag aanwezig kan zijn, wordt naar een passende individuele oplossing gezocht. Een scheidsrechter die vanuit betaald voetbal teruggaat naar groep AV-LL of AV-1 behoeft geen SO-I cursus meer te volgen.

4.2 SO-II

Als een scheidsrechter naar groep AV-3/AV-J1 promoveert, volgt hij zo spoedig mogelijk de SO-II cursus. Het volgen van deze cursus is verplicht. Wanneer de scheidsrechter niet de mogelijkheid heeft om de SO-II cursus te volgen dan kan ontheffing worden gevraagd aan het bestuur amateurvoetbal. Neemt hij dan opnieuw niet deel aan de cursus, dan volgt directe terugplaatsing naar groep AV-4 of AV-J2.

5. THEMABIJEENKOMSTEN

Algemeen

Themabijeenkomsten zijn in de plaats gekomen van de spelregeltoets en conditietesten. Doel van de bijeenkomsten is het verbeteren van de kwaliteit van arbitrage door meer (persoonlijke) begeleiding. De bijeenkomsten staan onder leiding van een bekwame docent en een bekwame trainer.

Aantal themabijeenkomsten per groep/per seizoen

- AV-LL / AV-ALL twee bijeenkomsten
- AV-1 / AV-A1 twee bijeenkomsten
- AV-2 / AV-3 / AV-J1 één bijeenkomst
- AV-4, AV-5, AV-J2, AV-J3, AV-J4 één bijeenkomst

Spelregeltoets

De spelregeltoets zal aan de hand van beelden afgenomen worden, waarbij de officials de spelregelvragen ook op papier hebben. De uitslag van de spelregeltoets zal onderdeel uitmaken van de puntentoekenning voor het bijwonen van de bijeenkomst.

Punten

De officials worden beloond wanneer de themabijeenkomsten worden bijgewoond. Iedere official kan per seizoen 100 punten scoren. De punten kunnen verdiend worden op de volgende wijze:

1. 40 punten door het bijwonen van de bijeenkomsten;
2. 30 punten door het meedoen aan de training;
3. 30 punten door alle vragen goed te hebben in de spelregeltoets, per fout antwoord gaan er drie punten vanaf.

Officials die twee bijeenkomsten kunnen bijwonen krijgen de helft van het aantal punten per bijeenkomst.

Het totaal aantal gescoorde punten telt mee als een extra rapport. Hierbij geldt niet de regel dat dit meetelt als het laagste rapport wat kan komen te vervallen.

Rapporteurs

Voor rapporteurs worden aparte themabijeenkomsten georganiseerd onder leiding van een bekwame docent.



6. RAPPORTAGE AAN TUCHTZAKEN

6.1 HET GEVEN VAN EEN WAARSCHUWING

Wanneer de scheidsrechter een speler een waarschuwing geeft, vermeldt hij na afloop van de wedstrijd op het wedstrijdformulier naast de persoonlijke gegevens van de betrokkene, de overtreding die door de betrokkene is gepleegd door middel van een codenummer.

Verdere rapportage door de scheidsrechter of neutrale assistent-scheidsrechter is niet nodig.

Wanneer voor, tijdens, of na de wedstrijd een verzorger, verenigingsassistent-scheidsrechter, leider of andere persoon niet zijnde een speler of trainer/coach zich schuldig maakt aan onbehoorlijk gedrag, dient de scheidsrechter hiervan melding te maken op het wedstrijdformulier alsmede te rapporteren. De rapportageplicht geldt eveneens voor de door de KNVB aangestelde assistent-scheidsrechters.

6.2 HET VERDER DEELNEMEN AAN EEN WEDSTRIJD ONTZEKKEN TEN GEVOLGE VAN TWEE WAARSCHUWINGEN

Bij twee waarschuwingen aan dezelfde speler in één wedstrijd dient de scheidsrechter, na het geven van de tweede gele kaart, de rode kaart te tonen aan de desbetreffende speler, waardoor hem het verder deelnemen aan de wedstrijd wordt ontzegd. Het is noodzakelijk dat de scheidsrechter beide waarschuwingen en de beide codenummers van de strafredenen op het wedstrijdformulier vermeldt (rechterzijde) en tevens duidelijk aangeeft, dat het van het veld verwijderen het gevolg is van twee waarschuwingen. Ook hier kan van een verdere rapportage worden afgezien.

6.3 HET VERDER DEELNEMEN AAN EEN WEDSTRIJD ONTZEKKEN NA EEN WAARSCHUWING

Indien een speler ná een waarschuwing uit het veld wordt gezonden voor een ernstige overtreding, dienen beide zaken met codenummer strafredenen op het wedstrijdformulier te worden vermeld en dient ten aanzien van een directe veldverwijdering wél te worden gerapporteerd.

6.4 DIRECTE ONTZEKKING VAN VERDERE DEELNAME

Bij een directe ontzegging van verdere deelname dient door de scheidsrechter (en de eventueel aangestelde assistent-scheidsrechters) te allen tijde te worden gerapporteerd. Deze rapporten dienen uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld voor 12.00 uur in het bezit te zijn van het kantoor dat is belast met de organisatie van deze competitie.

6.5 WAARSCHUWINGEN EN/OF HET ONTZEKKEN VAN VERDERE DEELNAME BIJ VRIENDSCHAPPELIJKE WEDSTRIJDEN EN/OF TOERNOOIEN

Bij vriendschappelijke wedstrijden en/of toernooien waarbij geen wedstrijdformulieren worden gebruikt, dient ingeval van een overtreding (waarschuwing en/of een directe ontzegging van verdere deelname) steeds te worden gerapporteerd. Voor alle duidelijkheid worden zowel scheidsrechters als clubs erop gewezen, dat ingeval van waarschuwingen en/of het ontzeggen van verdere deelname bij vriendschappelijke wedstrijden en/of toernooien, rapportage verplicht is, ongeacht de eventuele bepalingen in het toernooireglement.

7. EXCESSIEVE OVERTREDINGEN

7.1 DEFINITIE EXCES

Individuele en collectieve gedraging(en) bestaande uit buitensporig fysiek en/of verbaal geweld of ernstige bedreigingen jegens een individu waardoor de belangen van de voetbalsport in het algemeen worden geschaad.

Als excessieve overtredingen worden beschouwd individuele en collectieve overtredingen, bestaande uit:

- buitensporig fysiek en/of verbaal geweld jegens een individu of meerdere individuen;
 - ernstige bedreiging van een individu of meerdere individuen;
- voor, gedurende, dan wel na de wedstrijd.



7.2 PROCEDURE EXCES JEGENS OFFICIALS

Indien zich een excessieve overtreding ten opzichte van een official heeft voorgedaan, is de procedure als volgt:

1. De scheidsrechter (of zijn vertegenwoordiger) meldt de excessieve overtreding zo snel mogelijk bij het telefonisch meldpunt (in het weekend) of uiterlijk op de eerstvolgende werkdag vóór 12.00 uur bij de afdeling tuchtzaken van het kantoor dat is belast met de organisatie van deze competitie.
2. De afdeling tuchtzaken meldt de excessieve overtreding aan de afdeling scheidsrechterszaken.
3. De afdeling tuchtzaken verwerkt de gegevens en start een 'vermoedelijk exces' tuchtzaak op. De verkorte procedure is dan van toepassing, waardoor de tuchtcommissie zorg draagt voor een spoedige uitspraak. Indien mogelijk binnen twee weken, maar uiterlijk binnen drie weken na de excessieve overtreding. Dit laatste echter onder zeer bijzondere omstandigheden.
4. De afdeling tuchtzaken informeert de voorzitter van de tuchtcommissie.
5. De afdeling tuchtzaken informeert de portefeuillehouder tuchtzaken.
6. De voorzitter van de tuchtcommissie kan, op grond van het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal, van zijn bijzondere bevoegdheden gebruik maken. Deze bijzondere bevoegdheden zijn:
 - voorlopige schorsing van betrokkene;
 - opschorting van de competitie- en/of bekerwedstrijden voor het elftal of team van betrokkene;
7. Als de voorzitter van de tuchtcommissie besluit tot het gebruik van zijn bijzondere bevoegdheden, dan wordt:
 - aan de vereniging met betrekking tot het uit het programma nemen van de wedstrijd(en) door de districtmanager, een brief gezonden. Van deze brief worden kopieën gezonden aan de algemeen voorzitter van de tuchtcommissie en de portefeuillehouder tuchtzaken, de afdeling scheidsrechterszaken, de competitieleider en de districtscommissie scheidsrechterszaken/hoofdcmissie scheidsrechterszaken;

8. BEOORDELEN SCHEIDSRECHTERS

8.1 AANSTELLINGEN RAPPORTEURS

- Een rapporteur bezit spelinzicht en spelregelkennis; dit laatste moet vooral ook worden bijgehouden. Dit wordt jaarlijks in de districten getoetst. Jaarlijks worden themabijeenkomsten georganiseerd voor de rapporteurs, waaraan deelname verplicht is. Onderdeel van de themabijeenkomst is het maken van een spelregeltoets.
- Bij het niet halen van de herkansingsmogelijkheid volgt directe terugplaatsing naar de onderliggende groep.
- Ook het fungeren als rapporteur door een nog actieve scheidsrechter is in principe mogelijk. Een rapporteur die nog als scheidsrechter actief is rapporteert nooit een scheidsrechter uit dezelfde groep waarin hij als scheidsrechter actief is.
- De opleiding van nieuwe rapporteurs vindt plaats aan de hand van het landelijke leerplan. De opleiding geschiedt in de districten.
- De bijscholing van het huidige bestand rapporteurs vindt plaats binnen de districten door gediplomeerde docenten, onder verantwoordelijkheid van de Academie/VTZ.

8.2 EISEN

Een rapporteur dient in principe minimaal tien rapporten per seizoen te maken om zich te kunnen handhaven.

8.3 BECIJFERING VAN DE RAPPORTEN

De rapporteur vult het beoordelingsformulier per onderdeel in. De vragen, gericht op competenties, worden door de rapporteur beantwoord op een 5-puntsschaal (zeer laag tot zeer hoog). De rapporteur geeft geen cijfer. Dit wordt achteraf door de computer berekend.

Het uiteindelijke cijfer loopt van 2 tot 10. Het cijfer wordt uitgedrukt met twee decimalen achter de komma.



De rapporten worden (digitaal) toegezonden aan het desbetreffende districtskantoor. Na de kwaliteitscontrole wordt het rapport (digitaal) verzonden aan de desbetreffende (assistent-)scheidsrechter.

8.4 KWALITEITSCONTROLE

In de volgende gevallen zal het rapport worden voorgedragen aan de bezwarencommissie ter seponering:

- De (assistent) scheidsrechter op de dag van de wedstrijd is aangesteld voor de desbetreffende wedstrijd.
- Het een restant minder dan 2/3 deel van een wedstrijd betreft of de rapporteur minder dan 2/3 deel van de wedstrijd heeft gezien.
- Het een bekerwedstrijd betreft en er sprake is van meer dan één klasse niveauverschil tussen de teams.
- Er gerapporteerd is zonder dat de rapporteur officieel is aangesteld.
- De rapporteur zelf actief is als scheidsrechter en is ingedeeld in dezelfde groep en wedstrijddag als de gerapporteerde scheidsrechter.
- De wedstrijd waarbij gerapporteerd is zit niet in het wedstrijdpakket van de scheidsrechter. Dit geldt niet voor scheidsrechters die deelnemen aan het Talententraject of bij aanstellingen op maat als de scheidsrechter boven pakket wordt aangesteld.
- De scheidsrechter voor de tweede keer door dezelfde rapporteur is beoordeeld. In deze gevallen zal het rapport worden voorgedragen ter seponering aan de bezwarencommissie.

In de volgende gevallen zal er contact worden gelegd met de desbetreffende rapporteur met het verzoek te reageren op het inhoudelijke bezwaar. Afhankelijk van de reactie van de rapporteur wordt de beoordeling aangepast of wordt het rapport doorgeleid naar de bezwarencommissie:

- De tekst is niet in overeenstemming met de aangevinkte competentie.
- Er is geen of zeer weinig tekstuele toelichting gegeven.
- De scheidsrechter loopt tijdens de wedstrijd een blessure op en hij heeft daarvan melding gemaakt op de desbetreffende wedstrijddag.

8.5 BEZWAAR OP UITGEBRACHT RAPPORT

De (assistent-)scheidsrechter heeft de mogelijkheid schriftelijk bezwaar aan te tekenen op een ontvangen rapport.

8.6 WELKE BEZWAREN WORDEN IN BEHANDELING GENOMEN?

Alleen bezwaarschriften die binnen 15 werkdagen na verzending van het rapport worden ingediend, worden in behandeling genomen. Daarnaast dient het bezwaarschrift schriftelijk te worden ingediend en moet het zijn voorzien van inhoudelijke redenen. Aan het eind van het seizoen is een verkorte procedure van kracht voor het indienen van een bezwaarschrift. Na het laatste speelweekend moet een bezwaarschrift binnen 3 werkdagen na ontvangst van het rapport ingediend worden.

Alle bezwaarschriften die niet aan deze eisen voldoen, worden direct door de arbeidsorganisatie afgewezen. De bezwarencommissie ontvangt een kopie van de afwijzing die aan de scheidsrechter wordt toegestuurd.

Scheidsrechters wiens bezwaarschrift in behandeling wordt genomen ontvangen een ontvangstbevestiging. De bezwarencommissie ontvangt een kopie van het rapport, het bezwaarschrift en de ontvangstbevestiging.

8.7 WANNEER BESLUIT DE BEZWARENCOMMISSIE OM EEN RAPPORT TE SEPONEREN?

De bezwarencommissie geeft alleen haar oordeel op basis van het ingediende bezwaarschrift op het rapport. De bezwarencommissie kan enkel het rapport door laten gaan of seponeren. Rapporten mogen alleen worden geseponerd indien de bezwarencommissie hierover overeenstemming heeft bereikt.



8.8 UITSpraak BEZWARENCOMMISSIE

De bezwarencommissie geeft in de uitspraak aan waarom het bezwaarschrift al dan niet wordt geseponeerd. De uitspraken van de bezwarencommissie worden schriftelijk kenbaar gemaakt aan de desbetreffende scheidsrechter. De bezwarencommissie doet binnen 15 werkdagen na ontvangst van het bezwaarschrift een uitspraak. Indien een rapport door de bezwarencommissie wordt geseponeerd ontvangen de kwaliteitscontroleur en de rapporteur een kopie van de uitspraak.

8.9 BEROEP

Het is voor de scheidsrechter mogelijk om tegen een uitspraak van de bezwarencommissie in beroep te gaan. Het beroepschrift dient binnen 15 werkdagen na verzending van de uitspraak van de bezwarencommissie ontvangen te zijn. Het beroepschrift dient schriftelijk te worden ingediend en moet zijn voorzien van inhoudelijke redenen. Aan het eind van het seizoen is een verkorte procedure van kracht voor het indienen van een beroepschrift. Na het laatste speelweekend moet een beroepschrift binnen 3 werkdagen na ontvangst van de uitspraak van de bezwarencommissie ingediend worden.

Dit beroep wordt ter behandeling voorgelegd aan het districtsbestuur of bestuur amateurvoetbal.

8.10 RAPPORTBESPREKINGEN

Rapportbesprekingen kunnen plaatsvinden op verzoek van de (assistent-)scheidsrechter, c.q. de districtscommissie scheidsrechterszaken.

8.11 RAPPORTEN BIJ LATE AANSTELLINGEN

Rapporten voortkomend uit wedstrijden waarbij de (assistent-)scheidsrechter op de dag van de wedstrijd wordt aangesteld c.q. het bericht van een aanstelling ontvangt, worden niet geregistreerd. Deze rapporten worden daarom niet meegenomen in de berekening van het gemiddelde rapportcijfer.

8.12 TOEZENDEN VAN KOPIE RAPPORTEN

De (assistent-)scheidsrechter ontvangt zo spoedig mogelijk een afschrift van het opgemaakte rapport.

8.13 RANKING SCHEIDSRECHTER

Aan het eind van het seizoen worden de promovendi en degradanten bekend gemaakt.

8.14 CIJFERS AAN HET EIND VAN HET SEIZOEN OMGEZET NAAR PUNTEN

Rapporteren is mensenwerk. Als scheidsrechter heb je te maken met 'strengere' en 'milde' rapporteurs. Als daartussen een zekere balans bestaat, is er geen probleem. Maar als je de pech hebt dat je gedurende het seizoen wordt beoordeeld door meerdere strengere rapporteurs, dan heeft dit invloed op het gemiddelde cijfer.

De KNVB heeft daarom besloten tot een puntensysteem waarbij de cijfers van de strengere rapporteurs worden herberekend naar een aantal punten. Ditzelfde gebeurt met de cijfers van de milde rapporteurs, zonder daarbij afbreuk te doen aan de beoordeling en de integriteit van de rapporteur. Hierdoor krijgt de scheidsrechter een eerlijkere beoordeling voor de prestatie die hij of zij heeft geleverd.

8.15 UITLEG PUNTENSYSTEEM

Veel scheidsrechters worden gedurende het voetbalseizoen meerdere malen gerapporteerd. Mede op basis van de eindranglijst kan een scheidsrechter in een hogere groep worden ingedeeld, in dezelfde groep blijven, dan wel in een lagere groep worden geplaatst. Het is daarom van groot belang dat de rapportage zorgvuldig en uniform geschiedt. Met het huidige rapportagesysteem hebben we de basis hiervoor gelegd. Maar daarmee zijn we er nog niet. Rapporteren bestaat namelijk uit twee elementen, te weten het waarnemen en registreren volgens vastgestelde eisen en vervolgens het kwalificeren (het aankruisen van een vakje) als eindoordeel van alle waarnemingen. Het eerste gaat om feitelijk



waarnemen en is daarmee objectief, het aankruisen van een vakje wordt vaak bepaald door de strengheid, danwel tolerantie van de rapporteur. Er is geen sprake van het geven van een cijfer zoals we dat bij het kunstschaatsen en schoonspringen zien, maar het gaat erom dat we de objectiviteit en eenduidigheid van het kwalificeren in het belang van de scheidsrechter maximaal waarborgen.

Onderzoek

Nu weten we allemaal dat de ene rapporteur strenger is dan de andere. Op zich hoeft dat geen probleem te zijn als zich dat incidenteel voordoet. Maar wat als je als scheidsrechter in het seizoen meerdere malen wordt beoordeeld door een strenge rapporteur? Dit betekent dan dat het gemiddelde cijfer lager wordt dan dat van de collega, die het geluk heeft gehad meerdere malen door een minder strenge rapporteur te zijn beoordeeld. Drs. Maurice de Hond, zelf scheidsrechter in groep 1, heeft onderzoek gedaan naar de mate van 'strengheid' van rapporteurs. Daaruit kwam het volgende naar voren:

Rapporteurs die ongeveer dezelfde aantallen scheidsrechters in dezelfde klassen hebben gerapporteerd scoren gemiddeld zeer uiteenlopende cijfers. Terwijl het gemiddelde van alle rapporten op 8,6 uitkomt, zijn er rapporteurs die gemiddeld boven de 9.0 uitkomen en anderen die rond de 8.0 zitten. Ter illustratie een voorbeeld van twee rapporteurs (uit hetzelfde district met ongeveer hetzelfde pakket aan beoordeelde scheidsrechters). Ze hebben beiden ongeveer hetzelfde aantal rapporten uitgebracht, maar hun gemiddelde score verschilt sterk.

Rapporteur	Aantal	Gem.	Min.	Med.	Max.
X	42	7.96	6.8	8.0	9.1
Y	47	9.17	7.8	9.3	10.0

Als een scheidsrechter bij rapporteur X een 9.1 haalt dan behoort hij tot de beste scheidsrechters die rapporteur X heeft gezien. Maar als een scheidsrechter bij rapporteur Y een 9.1 haalt, dan heeft hij een slechtere score dan de meeste scheidsrechters bij deze rapporteur Y hebben gehaald. Ofwel: de invloed van de rapporteurs die de afzonderlijke scheidsrechters in een seizoen hebben gekregen op de eindrangschikking is groot. Dat heeft **niets** te maken met de deskundigheid van de rapporteur, maar uitsluitend met het feit of hij streng dan wel tolerant is. Elke rapporteur heeft zijn eigen norm als het gaat om het aankruisen van het vakje. Dat zou niet moeten en niet mogen maar is kennelijk niet te sturen, hoe duidelijk de instructies ook zijn. En dat is niet goed voor onze scheidsrechters.

Aanpassingen

Welnu, aan die ongewenste situatie wil de KNVB een einde maken. De KNVB wil de cijfers van de 'strenge' rapporteurs meer in evenwicht brengen met die van de 'milde' rapporteurs, zonder daarbij afbreuk te doen aan het niveau van de rapportage en de integriteit van de rapporteur. Daarom is besloten deze verschillen vanaf het seizoen 2008/2009 op de volgende wijze weg te nemen. Na de algemene rekenkundige uitleg geven we enkele praktijkvoorbeelden, zodat het allemaal duidelijker wordt. Het basisprincipe wordt als volgt:

Het rapportcijfer van iedere rapporteur wordt omgezet in punten tussen 0 en 100 op basis van alle rapporten die een rapporteur in één seizoen heeft uitgebracht. Heeft een scheidsrechter bij een bepaalde rapporteur het hoogste cijfer gehaald van alle scheidsrechters die deze rapporteur heeft beoordeeld, dan levert hem of haar dat 100 punten op. Als het echter het laagste cijfer is van alle scheidsrechters die door deze rapporteur zijn beoordeeld, dan levert dit 0 punten op. De tussenliggende rapportcijfers van deze rapporteurs worden omgezet in een puntenaantal tussen 0 en 100.

We maken dat duidelijk aan de hand van het volgende voorbeeld:

Een rapporteur heeft 40 rapporten uitgebracht. Het laagste cijfer was 7.8 en het hoogste was 9.8. Een scheidsrechter die 7.8 heeft gehaald bij deze rapporteur krijgt hiervoor 0 punten en een scheidsrechter die 9.8 heeft gehaald krijgt 100 punten. Een scheidsrechter die 8.8 heeft gehaald krijgt 50 punten. Het eindcijfer van de scheidsrechter op basis waarvan de eindranglijst wordt bepaald gebeurt op basis van het gemiddelde aantal punten dat een scheidsrechter heeft gehaald. Mocht hij op 100 punten eindigen, dan haalde deze scheidsrechter bij ieder van de rapporteurs die hem hebben



beoordeeld het hoogste cijfer! Het is zeker niet zo dat een scheidsrechter die onderaan is geëindigd met dit puntenaantal bovenaan zal eindigen, maar het heeft zeker duidelijke gevolgen voor de eindranglijst.

De kern van deze methode is dat het niet meer gaat om een gemiddelde van alle rapportcijfers maar om een gewogen gemiddelde van alle rapportcijfers. De objectiviteit is hiermee nog beter gewaarborgd doordat de invloed van subjectieve elementen in de rapportage (het aankruisen van het vakje op basis van de norm van de rapporteur) sterk is teruggebracht.

Het basisprincipe van het puntensysteem nog even op een rij:

- Neem alle rapportcijfers van één rapporteur.
- Geef de scheidsrechter die het hoogste rapportcijfer bij deze rapporteur gehaald heeft 100 punten en de scheidsrechter die het laagste rapportcijfer gehaald heeft 0 punten.
- Zet dan de rapportcijfers van de overige scheidsrechters die door deze rapporteur zijn beoordeeld om tot een cijfer tussen de 0 en 100 gerelateerd aan de twee uiterste rapportcijfers.
- Het eindcijfer van een scheidsrechter is het gemiddelde aantal punten die bij de rapporteurs zijn gehaald.
- 100 punten als eindresultaat van een seizoen betekent dan dat die scheidsrechter door alle rapporteurs die hem hebben beoordeeld het hoogste rapportcijfer heeft gekregen. 0 punten aan het eind van het seizoen betekent dat hij steeds het laagste rapportcijfer heeft gekregen.

Nogmaals een praktijkvoorbeeld

Stel dat het laagste rapportcijfer bij een bepaalde rapporteur een 8 is en het hoogste rapportcijfer een 10. Als een scheidsrechter dan een 9.2 heeft gehaald, dan krijgt hij hiervoor 60 punten en als hij een 8.8 heeft gehaald dan krijgt hij 40 punten. De eindscore wordt dus bepaald door het gemiddelde van deze rangordescores. De gevolgen van deze aanpak maken we duidelijk bij 20 scheidsrechters.

Scheidsrechter	Rapporten			Rangorde		
	Aantal	Gem.	Punten	Oorspronkelijk	Nieuwe berekening	Versch.
H	10	9.29	82	2	1	1
F	9	9.26	82	3	2	1
Q**	8	9.03	82	7	3	4
M	9	9.18	81	5	4	1
D*	12	9.38	81	1	5	-4
B	8	9.16	78	6	6	0
A	8	9.24	73	4	7	-3
P	8	8.84	72	12	8	4
I	8	8.89	72	11	9	2
S	10	8.89	71	9	10	-1
O	4	8.80	69	15	11	4
R	8	8.81	69	14	12	2
C	9	8.89	67	10	13	-3
K	7	8.83	65	13	14	-1
T	8	8.43	60	18	15	3
G	9	8.66	56	16	16	0
L	9	8.49	55	17	17	0
J	9	8.39	50	19	18	1
E***	6	8.93	49	8	19	-11
N	8	8.35	43	20	20	0



Scheidsrechter D* die met 9.38 ruim als eerste was geëindigd in de oorspronkelijke rangorde blijkt bij de nieuwe berekening met een score van 81 punten als 5^e geëindigd te zijn. Hij is blijkbaar in het seizoen door minder strenge rapporteurs beoordeeld. Scheidsrechter Q** die met 9.03 met als 7^e was geëindigd zou met dit systeem met de score 82 punten als derde zijn geëindigd. Hij had blijkbaar in het seizoen de strengere rapporteurs. Aan de onderkant zien we dat scheidsrechter E*** die met 8.93 als 8^e was geëindigd met het nieuwe systeem met een score van 49 punten als 19^e zou zijn geëindigd!

Zoals je ziet wordt bij het eindcijfer uitgegaan van twee decimalen achter de komma. In geval een scheidsrechter onverhoopt tweemaal door dezelfde rapporteur wordt beoordeeld, vervalt het laatste rapport. Bovendien vervalt het slechtste rapport van het seizoen, waardoor een wat mindere wedstrijd scheidsrechters niet blijft 'achtervolgen'.

Ten slotte

Aan het rapporteren op zich verandert dus niets. Het rapportagesysteem is in de kern objectief maar het blijkt een illusie om hiermee alle rapporteurs eenduidig te laten rapporteren. En dat komt doordat elke rapporteur zijn eigen norm hanteert bij het aankruisen van de vakjes. Dat kunnen we proberen te veranderen maar dat lost minder op dan met dit nieuwe systeem. Met dit systeem maakt het niet meer uit of scheidsrechters door een strenge, danwel een milde rapporteur worden beoordeeld. Dit nieuwe systeem biedt niet alleen maximale waarborgen voor de objectiviteit, het doet ook recht aan de deskundigheid en integriteit van de rapporteurs. Hieraan wordt niet getwijfeld of getornd. Het gaat erom dat scheidsrechters acteren op het niveau dat hun toekomt en dat dit objectief en eenduidig gebeurt. De KNVB vindt dat het nieuwe systeem hieraan optimaal recht doet.

9. BIJZONDERE WEDSTRIJDEN

9.1 REGELING VRIENDSCHAPPELIJKE WEDSTRIJDEN

Amateurvoetbal - amateurvoetbal

Verenigingen zorgen gedurende het gehele seizoen (dus inclusief de zomerperiode en winterstop) bij vriendschappelijke wedstrijden zelf voor de aanstelling van een scheidsrechter. De clubs zijn verplicht scheidsrechters aan te trekken die tijdens de competitie op hetzelfde niveau actief zijn. Een scheidsrechter mag geen wedstrijd aanvaarden die boven zijn niveau ligt.

Amateurvoetbal - betaald voetbal

Met betrekking tot de scheidsrechtersaanstellingen en vergoedingen bij oefenwedstrijden geldt vanaf heden de onderstaande procedure.

Alle oefenwedstrijden van BVO's dienen door de desbetreffende BVO te worden aangevraagd bij de KNVB. Naar aanleiding van de ontvangen aanvragen stelt de afdeling scheidsrechterszaken betaald voetbal scheidsrechters, assistent-scheidsrechters en 4^e officials aan. Dit gebeurt echter alleen voor wedstrijden in categorie A, B en C1. Voor wedstrijden in categorie C2 (zie onderstaande tabel) worden vanuit de afdeling scheidsrechterszaken betaald voetbal geen scheidsrechters aangesteld. Voor deze wedstrijden in deze categorie geldt dat de verenigingen zelf een scheidsrechter benaderen. Zij kunnen hiervoor een beroep doen op een actieve scheidsrechter uit groep AV-LL of AV-1 van het zaterdag/zondagvoetbal, behorende tot het district waaronder de thuishopende vereniging valt.

Categorie	Niveau clubs	Niveau arbitrage
A	<i>Eredivisie - Eredivisie</i> <i>Eredivisie - Buitenlandse BVO 1</i>	Betaald Voetbal
B	<i>Eredivisie - Jupiler League</i> <i>Eredivisie - Buitenlandse BVO 2</i> <i>Jupiler League - Buitenlandse BVO</i> <i>Buitenlandse BVO - Buitenlandse BVO</i>	Betaald Voetbal



C1	<i>Jupiler League - Eredivisie</i> <i>Jupiler League - Jupiler League</i>	Betaald Voetbal
C2	<i>Eredivisie - AV</i> <i>Jupiler League - AV</i> <i>AV - Eredivisie</i> <i>AV - Jupiler League</i> <i>AV - Buitenlandse BVO</i> <i>AV - AV</i>	Betaald Voetbal of Amateurvoetbal

10. INTERNATIONALE SCHEIDSRECHTERS

10.1 CONDITIETEST

De (assistent-)scheidsrechters zijn verplicht om extra conditietesten af te leggen. Het betreft hier de interval-shuttleruntest en de FIFA-conditietest. De organisatie van deze testen ligt bij de beleidsmedewerker scheidsrechterszaken amateurvoetbal. De (assistent-) scheidsrechters zijn verplicht deze testen met goed gevolg af te leggen. Met name het behalen van de FIFA-conditietest is bepalend voor een eventuele vervolgvoordracht.

10.2 MEDISCHE KEURING

Voor de op de internationale lijst voorkomende scheidsrechters en assistent-scheidsrechters amateurvoetbal, is conform de FIFA-voorschriften een jaarlijkse medische keuring voorgeschreven. Deze uitvoerige keuring vindt in principe plaats bij het Sportmedisch Centrum in Zeist. De kosten van deze keuring komen voor rekening van de KNVB.



KNVB
amateurvoetbal
Woudenbergseweg 56-58, 3707 HX ZEIST
Postbus 515, 3700 AM ZEIST
Telefoon 0343 49 92 11
Fax 0343 49 91 99
E-mail amateurvoetbal@knvb.nl
Website: www.knvb.nl